



REQUIRED DOCUMENTS FOR THE REGISTRATION AS A PHD STUDENT:

☐ **Application form** (See below)

- Completely filled in
- Signed by your two referees in the original (no electronic or scanned signatures will be accepted!), one of which is also your direct project leader:
 - Your **first referee (FGA)** must be a member of the Faculty of Biosciences of Heidelberg University and be chosen from the "List of Examiners" with the status "Vorsitz, FGA, GGA" or "FGA, GGA"
 - Your **other referee (GGA)** can be either chosen from the "List of Examiners" as "FGA" or "GGA", **OR**, you can choose an "external" supervisor, who must hold a Habilitation (Prof. or PD title) and belong to a Faculty of Mathematics, Faculty of Natural Sciences or Faculty of Medicine of a different University

Note: Both Supervisors act equally as referees of your PHD, your thesis and as examiners in your defense examination committee.

☐ **C E R T I F I C A T E of records (BSc and MSc)**

Original documents (!)*

or

- Officially certified copies* (e.g. by the issuing school, a notary, or a public authority).

**Note: 2 sets of copies will be made, stamped and certified during your registration appointment*

☐ **T R A N S C R I P T of records (BSc and MSc):**

- Original documents (!)*
- or**
- Officially certified copies* (e.g. by the issuing school, a notary, or a public authority). In **China**, those are equivalent to the **white booklet** issued by a notary's office
- or**
- Sent directly by the registrar's office of your university to the HBIGS Office
- or**
- Documents in an envelope, **officially sealed by the issuing university**. Please note that sealed does not only imply closed but, what is more, under seal with the **university seal by the issuing university!**

**Note: 2 sets of copies will be made/stamped and certified during your appointment*

If the documents (certificate **and/or** transcripts of records) are not issued by your university **in German or English**, you need **official translations*** into one of these languages **by a sworn translator** (*note that you will always need to show the original documents, as well*)



Universität Heidelberg

**Note: 2 sets of copies will be made, stamped and certified during your appointment*

- ☐ **Abstract of your PhD project** (max. one page)
- ☐ **CV** summarizing your educational background, plus the a) duration, b) title and c) number of pages or your MSc thesis
- ☐ **Epileum "Research Integrity" E-Learning course Certification:**
https://www.graduateacademy.uni-heidelberg.de/karriere/digitale_weiterbildung/e-learning.html
(This course will require you to login to the University's Moodle platform, for which you will need your "Uni-ID". You will get this from your institute, once you start your PhD. The course is online, done at your own pace/time, free of charge. Please also complete the supplements, completing the entire course, for which you will be mailed a certificate)
- ☐ Photocopy of your current **ID, or passport**
- ☐ **Proof of English language skills** (please contact the HBIGS office to see if this pertains to you. See contact information below)

It is one of the **prerequisites of the membership to HBIGS** that you register at the Faculty of Biosciences.

The **deadline** for registration is **6 weeks after your commencement in the lab**.

Please take care of the registration **promptly** – especially if you need the official letter of acceptance for whatever purpose - as there are further internal, administrative steps that take time, before you finally receive the official letter of acceptance.

In order to complete the registration, please arrange an appointment:

Martina Galvan
Phone : +49 6221 54 6720
E-Mail: m.galvan@hbig.uni-heidelberg.de

Antrag auf Annahme als Doktorand*in bei der Fakultät für Biowissenschaften

(Application for Admission as a Doctoral Candidate (PhD Student) of the Faculty of Biosciences)

Frau / Ms ☐ Herr / Mr ☐ Divers / Diverse ☐

Name: Vorname(n):
Last Name First Name/s

Geburtsdatum: Staatsangehörigkeit:
Date of Birth: DAY-MONTH-YEAR Citizenship

Geburtsort und Land:
Place and Country of Birth

Anschrift: Str., PLZ, Ort:
Current Home Address: Street, ZIP Code, City

E-Mail Email Tel.-Nr.:

Studienabschluss: Höchster akademischer Grad und Fach:
Fill in your highest academic degree, including direction of study

Universität/Hochschule:
Obtained at the Institute / University – Name, City, Country

Abschlussdatum: Semesteranzahl: M.Sc.: B.Sc.:
Graduation Date: DAY-MONTH-YEAR Number of semesters studied

Promotionsvorhaben / Aspired doctoral degree: ☐ Dr. rer. nat. ☐ Dr.-Ing.

Promotionsfach / PhD subject: ☐ Biology ☐ Pharmacy

Promotionsprogramm / Name of PhD Program:

Das vorläufige Arbeitsthema meiner Dissertation lautet / Working title of Doctoral Thesis:

.....

Datum Promotionsbeginn: Starting Date of PhD Work:

Arbeitsgruppe / Institut / Abteilung
Workgroup

Fakultätsgutachter*in (FGA) nach §5 Promotionsordnung: Der*die FGA **muss** ein Mitglied der Fakultät für Biowissenschaften sein und als „FGA“ auf der Prüferliste stehen. *Faculty Supervisor/Referee (FGA): This Supervisor **must** be a member of the Faculty of Biosciences and must be on the List of Examiners as “FGA”.*

Titel, Vorname, Name:

Gutachter*in (GGA oder Extern): Der/die Gutachter*in **kann** auf der Prüferliste stehen **oder muss** habilitiert bzw. Professor*in sein. *Supervisor/Referee: This Supervisor **can** be from the List of Examiners **or must** be habilitated or a professor.*

Titel, Vorname, Name:

Die wissenschaftliche Anleitung erfolgt durch:
Scientific Advisor. Mit „wissenschaftliche Anleitung“ ist der direkte Betreuer gemeint (Gruppenleiter*in). Der/die wissenschaftliche Anleiter*in kann mit einem der Gutachter identisch sein. *“Scientific advising/ tutoring” refers to the direct scientific supervision and can be undertaken by e.g. a group leader. Of course, the scientific tutoring can be undertaken by the FGA or GGA Supervisor.*

Erklärung – Declaration:

Ich habe an keiner anderen Stelle die Annahme als Doktorand*in oder die Eröffnung eines Promotionsverfahrens beantragt. *I have not applied for a doctorate/PhD Student or a doctoral examination procedure anywhere else.*

Datum, Unterschrift (Doktorand*in)
(Date, Signature of PhD student)

Arbeitsplatz / Workplace

AG Name, Kostenstelle Workgroup (Name, Cost Center)
Institut, Abt. Institute, Division
Adresse Address
E-Mail und Tel.-Nr. Arbeitsplatz Doktorand/in
Email and Tel Workplace Doctoral Student

Erklärung und Stellungnahme des/der Fakultätsgutachters*in (FGA) (PO § 5 Abs. 1)

(Declaration and Supervision / Tutoring Statement of the Faculty Supervisor FGA)

Ich erkläre meine Bereitschaft, die Dissertation von zu begutachten
und bei der Disputation als Prüfer*in zu fungieren. (Name des*der Doktorand*in / Name of the candidate)
I hereby declare that I am willing to serve as referee for the doctoral thesis and as examiner for the oral defense of the named PhD student.

☐ **A. Fakultätsgutachter*in ist wissenschaftliche*r Betreuer*in und leitet praktisch an**

Ich erkläre, dass ich die wissenschaftliche Betreuung bei der Anfertigung der genannten Dissertation
übernehme. *I hereby declare that I am willing to supervise the doctoral thesis of the named PhD student.*

☐ **B. Fakultätsgutachter*in ist wissenschaftliche/r Betreuer*in und leitet NICHT praktisch an**

Wenn die **wissenschaftliche Anleitung** nicht durch den/die Fakultätsgutachter*in erfolgt, wird mit folgender Stellungnahme die
Betreuung der Arbeit sichergestellt. *In case the scientific guidance and tutoring of the thesis will not be done by the Faculty Supervisor,
the Faculty Supervisor submits this Tutoring Statement which briefly describes the situation. (Applies always to EMBL candidates.)*

Die Promotionsarbeit wird von angeleitet.

*will receive practical guidance and tutoring from: (Titel, Vor- und Zuname Wissenschaftlicher Betreuer*in) / (Title, Name of Scientific Advisor/Tutor)*

Zur Sicherstellung der Betreuung der Arbeit finden regelmäßige Treffen im zeitlichen Abstand von
..... statt. *In order to provide appropriate guidance and tutoring, meetings will be held in intervals as noted above.*

Weitere Betreuungsmaßnahmen sind:

Additional tutoring measures are as follows:

Ort, Datum (Place, Date) **Unterschrift Fakultätsgutachter*in, Stempel** (Signature and stamp of Faculty Supervisor)
(Add contact information: Title, First Name, Last Name, Mailing Address, Email, Tel)

Erklärung des/der Gutachters*in (GGA oder Extern)

(Declaration of the Supervisor GGA)

Ich erkläre meine Bereitschaft, die Dissertation von zu begutachten
und bei der Disputation als Prüfer*in zu fungieren. (Name des/der Doktorand*in)
I hereby declare that I am willing to serve as referee for the doctoral thesis and as examiner for the oral defense of the named PhD student

Ort, Datum (Place, Date) **Unterschrift Gutachter*in, Stempel** (Signature and stamp of GGA Supervisor)
(Add contact information: Title, First Name, Last Name, Mailing Address, Email, Tel)

Diese Vereinbarung ist nur gültig nach Annahme an der Fakultät und garantiert nicht die Annahme als Doktorand/in

(This agreement becomes valid only AFTER the Faculty approves the Application for Admission. It does not guarantee admission as a PhD student.)

Promotionsvereinbarung (Doctoral Degree Agreement)

Diese Vereinbarung (nach § 38 Abs. 5 LHG) dient der Förderung und Beratung des/der Doktoranden*in bei seinem*ihrem Promotionsvorhaben. Aus der Promotionsvereinbarung entstehen keine einklagbaren Rechtspositionen. Die Vereinbarung richtet sich nach dem derzeit möglichen Planungshorizont und kann im gegenseitigen Einvernehmen geändert werden. Die Vereinbarung gilt vorbehaltlich der Annahme an der Fakultät und ergänzend zur jeweiligen Promotionsordnung und der Ordnung des strukturierten Promotionsprogramms.

The purpose of this agreement (in accordance with § 38 subsection 5 LHG) is to provide a framework for support and guidance to students during their endeavor towards obtaining a doctoral degree; it is not an enforceable obligation and is not legally binding as such. The agreement reflects the current planning of the doctoral project and can be changed at any time by mutual consent. This agreement is valid pending admission to the Faculty of Biosciences, and complements the Doctoral Degree Regulations of the faculty as well as the regulations of the respective graduate program which the student will attend.

(1) Beteiligte Personen (Parties involved)

Doktorand*in (Vorname, Name, Geburtstag): *(PhD Student - First Name, Last Name, Date of Birth)*

Wissenschaftlicher Betreuer*in: (Fakultätsgutachter*in (FGA) **oder** Gutachter*in (GGA), Name
(Supervisor, Function: Faculty Supervisor FGA or Supervisor GGA- Title, First Name, Last Name)

(2) Dissertation (Thesis)

a) Geplantes Dissertationsthema (Arbeitstitel): *(Working title of thesis:)*

b) Angestrebter akademischer Grad *(Aspired academic degree):* ☐ Dr.rer.nat. ☐ Dr.-Ing.

c) (Strukturiertes) Promotionsprogramm:

(Name of (structured) PhD Program) _____

d) Beginn des Promotionsvorhabens (Monat/Jahr)

(PhD Project / Work Start Date – Month/Year) _____

e) Geplantes Ende des Promotionsvorhabens (Monat/Jahr)

(Expected End Date – Month/Year) _____

(3) Fortzuschreibender Zeit- und Arbeitsplan *(Supervision expectations and milestones)*

Es finden regelmäßige Treffen zwischen Betreuer*in und Doktorand*in statt, in denen Zeit- und Arbeitsplanung besprochen werden. Diese sind durch das Doktorandenprogramm geregelt.

(The parties agree to meet regularly to evaluate the thesis progress and the planning of the research work. These meetings are regulated by the respective PhD Program.)

(4) Angaben zu einem individuellen Studienprogramm *(Coursework and training details)*

Alle Doktoranden*innen nehmen an einem strukturierten oder individuellen Doktorandenprogramm teil. Mit diesem ist das Studienprogramm geregelt.

(Each PhD student takes part in either a Structured or an Individual PhD Program. Training and coursework requirements are regulated by the respective program.)

(5) Begutachtungszeiten sind durch die Promotionsordnung geregelt.

(Evaluation times and frequency are regulated by the Doctoral Degree Regulations of the Faculty.)

Diese Vereinbarung ist nur gültig nach Annahme an der Fakultät und garantiert nicht die Annahme als Doktorand/in

(This agreement becomes valid only AFTER the Faculty approves the Application for Admission. It does not guarantee admission as a PhD student.)

(6) Einhaltung der Regeln guter wissenschaftlicher Praxis *(Compliance with rules of good scientific practice)* (<http://www.uni-heidelberg.de/universitaet/profil/regelkodex/>)

Doktorand*in und Betreuer*in verpflichten sich zur Einhaltung der Regeln Guter Wissenschaftlicher Praxis, wie sie in den Empfehlungen der Deutschen Forschungsgemeinschaft und der Satzung zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis und zum Umgang mit wissenschaftlichem Fehlverhalten der Universität Heidelberg aufgestellt sind.

(Both, the PhD student and the supervisor, agree to comply with the rules of good scientific practice as set out in the recommendations of the Deutsche Forschungsgemeinschaft and the rules for safeguarding good academic practice and handling academic misconduct of Heidelberg University.)

(7) Regelungen zur Lösung von Streitfällen *(Conflict resolution guidelines)*

In Konfliktfällen können sich Doktorand*in oder Betreuer*in an die unabhängige Ombudsperson für Doktoranden*innen wenden, die als Beratungs- und Vermittlungsstelle der Universität Heidelberg fungiert. – Bei Abbruch des Promotionsvorhabens muss das Promotionsbüro der Fakultät für Biowissenschaften informiert werden.

(In case of conflict, the PhD student and/or the supervisor may seek the advice and help of an impartial ombuds-person; this counseling and mediation service is being provided by Heidelberg University. – In case of withdrawal from the PhD project the PhD Office of the Faculty of Biosciences has to be notified.)

(8) Sonstiges *(Other)*

Die Betreuungsvereinbarung wird in **drei** Ausfertigungen unterzeichnet. Je eine Ausfertigung verbleibt bei dem/der Betreuer*in, bei dem/der Doktoranden*in und in der Promotionsakte der Fakultät. Der Antrag auf Annahme an der Fakultät muss innerhalb von 6 Wochen nach Abschluss der Promotionsvereinbarung in der Fakultät eingereicht werden.

*(This agreement has to be duly signed by all parties involved and executed in **three** original makings: one to remain with the supervisor, one to remain with the PhD student, and one to be submitted to the Faculty of Biosciences at the time of admission. Application for admission to the faculty should not exceed six weeks from the date of this agreement.)*

Datum, Unterschrift wissenschaftliche*r Betreuer*in
(Fakultätsgutachter*in **oder** Gutachter*in)

(Date, Signature of Supervisor FGA or GGA) _____

(EMBL candidates: Signatures of direct scientific supervisor **and** EMBL referee: GGA)

Datum, Unterschrift Doktorand*in

(Date, Signature of PhD student) _____

Veröffentlichung *(Publication)*

Ich werde in allen wissenschaftlichen Veröffentlichungen aus diesem Promotionsprojekt die Fakultät für Biowissenschaften der Universität Heidelberg als (ggf. zweite) Affiliation angeben.

(I will use the Faculty of Biosciences, Heidelberg University, as first or second affiliation in all publications resulting from this PhD project.)

Datum, Unterschrift (Doktorand*in)

(Date, Signature of PhD student) _____

DKFZ (M070) Stempel / Stamp
(für Doktoranden des DKFZ PhD Programms)
(if you are a DKFZ PhD Student)

EMBL Stempel / Stamp
(für Doktoranden des EMBL PhD Programms)
(if you are an EMBL PhD Student)

Informationen zur exportrechtlichen Erklärung des/der wissenschaftlichen Betreuers/Betreuerin (umseitig)

Die Gewährleistung von Forschungssicherheit in internationalen Kooperationen rückt stärker in den Fokus. Wegen möglicher sicherheitspolitischer Risiken wurden im Außenwirtschaftsrecht Regelungen getroffen, die auch von den Universitäten zwingend umzusetzen sind. So besteht u.a. eine Verpflichtung zur Errichtung eines **internen Exportkontrollsystems**, durch das überprüft werden soll, ob der Export von Gütern, Software oder Technologien den Sicherheitsbelangen oder außenpolitischen Interessen der Bundesrepublik Deutschland bzw. der Europäischen Union zuwiderlaufen könnte.

Die Nicht-Erfüllung dieser Vorgaben kann für die Universität sowie die Betreuer/innen von Doktoranden und Doktorandinnen (straf-)rechtliche Folgen nach sich ziehen.

Auf Weisung des Rektorats sind Kooperationen und Projekte mit Partnern außerhalb der EU jeweils vor Abschluss von vertraglichen Vereinbarungen und vor Beginn einer Zusammenarbeit zu überprüfen. Ein besonderer Status kommt den EUOOI-Staaten (Australien, Großbritannien, Island, Japan, Kanada, Neuseeland, Norwegen, Schweiz, Liechtenstein, USA) zu, bei denen eine Prüfung in Einzelfällen ebenfalls notwendig sein kann (vgl. Brief des Kanzlers vom 18.02.2025 zur Einführung eines Prüfschemas).

Die Überprüfung wird vornehmlich von der **Stabsstelle Exportkontrolle** durchgeführt. **Hiervon unbenommen trägt jede/r Wissenschaftler/in im Forschungsdiskurs individuelle Verantwortung.**

Hilfestellung / Support

Bei Fragen zum Prüfschema wenden Sie sich bitte direkt an die **Exportkontrollbeauftragte**

*For questions about the examination scheme, please contact the **Export Control Officer***

Frau Daniela Fabian: Tel.: 06221/54-12150 **E-Mail:** daniela.fabian@zuv.uni-heidelberg.de

Internet: <https://www.uni-heidelberg.de/de/einrichtungen/universitaetsverwaltung/dezernat-1-recht-und-gremien/exportkontrolle>

Information on the export law questionnaire (overleaf)

There is a growing focus on ensuring research security in international collaborations. Due to possible security policy risks, regulations have been introduced in foreign trade law that must also be implemented by universities. For example, there is an obligation to set up an internal export control system to check whether the export of goods, software or technologies could run counter to the security concerns or foreign policy interests of the Federal Republic of Germany or the European Union. Failure to comply with these requirements may result in (criminal) legal consequences for the university and the supervisors of doctoral candidates.

On the instructions of the Rectorate, collaborations and projects with partners outside the EU must be reviewed before any contractual agreements are concluded and before any collaboration begins. The EUOOI states (Australia, Great Britain, Iceland, Japan, Canada, New Zealand, Norway, Switzerland, Liechtenstein, USA) have a special status, for which a review may also be necessary in certain cases (see letter from the Chancellor dated 18.02.2025 on the introduction of a reporting scheme).

*The review is primarily carried out by the Export Control Unit. **Irrespective of this, each scientist bears individual responsibility in the research discourse.***

Erklärung zur **Einhaltung exportkontrollrechtlicher Vorschriften** bei der Annahme eines Doktoranden/einer Doktorandin aus einem Drittstaat

(= einem Staat außerhalb der Europäischen Union)

*Declaration of **compliance with export control regulations** when accepting a doctoral candidate from a
third country (= a country outside the European Union)*

Fragen dazu an (Questions about this): **Frau Daniela Fabian**, daniela.fabian@zuv.uni-heidelberg.de,
Tel.: 06221 / 54-12150, <https://www.uni-heidelberg.de/de/einrichtungen/universitaetsverwaltung/dezernat-1-recht-und-gremien/exportkontrolle>

• **Wissenschaftliche/r Betreuer/in** (Scientific supervisor):

Name, Vorname _____ Einrichtung _____
(Surname, first name) (Institution)

E-Mail (email) and Telefonnr. (Phone number) _____

• **Doktorand/in** (Doctoral candidate):

Name, Vorname(n): _____
(Surname, first name(s)):

Staatsangehörigkeit(en) (Nationality(ies)): _____

Themengebiet Forschung (Research topic): _____

☐ Eine exportkontrollrechtliche Prüfung ist nicht erforderlich, da ausschließlich
Staatsangehörigkeit(en) der Europäischen Union vorliegt(en).
(An export control check is not required, as only European Union nationality(ies) are held.)

oder (or)

☐ Es existiert schon ein Arbeitsvertrag an der Universität Heidelberg oder einer kooperie-
renden Einrichtung (z.B. DKFZ, MPI, UKHD, UKMA/UMM, EMBL, KIT...), im Rahmen
dessen die Einhaltung der exportkontrollrechtlichen Vorschriften bereits geprüft wurde.
Hinweis: Vorsätzlich falsche Informationsweitergabe kann zu rechtlichen Konsequenzen führen.
(There is already an employment contract at Heidelberg University or a cooperating institution
(e.g. DKFZ, MPI, UKHD, UKMA/UMM, EMBL, KIT...) in the context of which compliance with the
export control regulations have already been checked.
Note: Intentionally passing on false information may lead to legal consequences.)

oder (or)

☐ Es wird versichert, dass die exportkontrollrechtlichen Vorschriften im Rahmen des
Prüfschemas zum Zeitpunkt der Annahme als Doktorand/in eingehalten werden.
Hinweis: Vorsätzlich falsche Informationsweitergabe kann zu rechtlichen Konsequenzen führen.
(It is assured that the export control regulations are complied with at the time of acceptance
within the framework of the application of the checklist (examination scheme).
Note: Intentionally passing on false information may lead to legal consequences.)

Hiervon unbenommen trägt der Betreuer/die Betreuerin die individuelle Verantwortung dafür,
dass bei wesentlichen Änderungen, etwa des Forschungsthemas, ggf. erneut die Einhaltung
der exportkontrollrechtlichen Vorschriften zu prüfen ist; Änderungen sind zu melden.
(Irrespective of this, the supervisor bears the individual responsibility for ensuring that, in the event of
significant changes, for example in the research topic, compliance with export control regulations is
checked again if necessary; changes must be reported.)

Datum
Date

Unterschrift wissenschaftliche/r Betreuer/in:
Signature of scientific supervisor

Name Doktorand/in / **Name doctoral candidate:** _____

Datum / **Date:** _____

Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg
Dekanat der Fakultät für Biowissenschaften
Promotionsausschuss

Bekennung zur / *Commitment to*

Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis *Safeguarding Good Scientific Practice*

Gemäß ihrem Leitbild verpflichtet sich die Universität Heidelberg den Grundsätzen guter wissenschaftlicher Praxis, welche in einer entsprechenden Satzung¹ niedergelegt sind. Die Fakultät für Biowissenschaften bekennt sich ausdrücklich zu den Grundsätzen zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis. / *In accordance with its mission statement, Heidelberg University is committed to the principles of good academic practice as stipulated in the respective statute². The Faculty of Biosciences is expressly committed to the principles of safeguarding good scientific practice.*

Das Nichteinhalten der Grundsätze zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis hat Folgen. Nach § 16 Art. 2 der Promotionsordnung der Universität Heidelberg für die Gesamtfakultät für Mathematik, Ingenieur- und Naturwissenschaften³ kann eine Promotionsleistung, bei der eine Täuschung (z.B. Plagiat, Selbstplagiat, Fälschung) festgestellt worden ist, vom Promotionsausschuss für ungültig erklärt werden oder der Promotionsausschuss kann in schweren Fällen die Zulassung zum Prüfungsverfahren zurücknehmen. / *Non-adherence to the principles of safeguarding good scientific practice has repercussions. Pursuant to § 16, para 2 of Heidelberg University's doctoral degree regulations for the Combined Faculty of Mathematics, Engineering and Natural Sciences⁴, the doctoral committee can declare a doctoral examination invalid if there is proof that it was achieved through deceptive means (e.g. plagiarism, self-plagiarism, forgery). In severe cases, admission to the examination procedure may even be revoked.*

Bei Verdacht auf Täuschung obliegt dessen Bewertung und Einordnung dem Promotionsausschuss der Fakultät für Biowissenschaften. Bestätigt der Promotionsausschuss einen Verstoß gegen die gute wissenschaftliche Praxis, wird der Fall der Ombudsperson für gute wissenschaftliche Praxis sowie dem Dezernat für Recht und Gremien zur weiteren Verfolgung angezeigt. / *It is the task of the*

¹¹ Satzung unter: <https://backend.uni-heidelberg.de/de/dokumente/satzung-zur-sicherung-guter-wissenschaftlicher-praxis-und-zum-umgang-mit-fehlverhalten-in-der/download>

² Statute under: <https://backend.uni-heidelberg.de/en/documents/rules-for-safeguarding-good-academic-practice-and-handling-academic-misconduct/download>

³ Promotionsordnung unter: <https://backend.uni-heidelberg.de/de/dokumente/promotionsordnung-fuer-die-gesamtfakultaet-fuer-mathematik-ingenieur-und-naturwissenschaften-2024-03/download>

⁴ Doctoral degree regulation at: <https://backend.uni-heidelberg.de/en/documents/doctoral-degree-regulations-of-the-combined-faculty-of-mathematics-engineering-and-natural/download>

doctoral committee of the Faculty of Biosciences to assess and classify any suspected deception. If the doctoral committee affirms non-compliance with good scientific practice, the case will be reported to the ombudsperson for good scientific practice as well as the Law and Committees Division for further processing.

Die Fakultät für Biowissenschaften stellt auf ihrer Website eine praktische Hilfestellung in Form einer offiziellen Stellungnahme⁵ zur Verfügung. **Bei Unsicherheiten oder im Zweifelsfall sind Fragen zur Umsetzung guter wissenschaftlicher Praxis mit dem/der Fakultätsgutachter/in bzw. dem/der Betreuer/in zu klären.** Bei weiteren Fragen zum Thema wenden Sie sich bitte an den Prodekan für Promotionsangelegenheiten. / *The Faculty of Biosciences provides an official statement with practical tips on the website⁶. If you are uncertain or have any doubt about implementing good scientific practice, please discuss this with your Faculty supervisor or direct supervisor. Other questions can be directed to the vice-dean for graduate studies.*

Erklärung / Declaration

Ich habe die Belehrung zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis verstanden und erkenne diese hiermit an. / *I have read and understood the instruction on safeguarding good scientific practice and hereby accept it.*

Über die Konsequenzen bei Verstoß der Verhaltensregeln zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis wurde ich belehrt (siehe *Promotionsordnung, Satzung zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis und zum Umgang mit Fehlverhalten in der Wissenschaft*). / *I have been informed about the consequences of non-compliance with the code of conduct for safeguarding good scientific practice (see doctoral degree regulations, statute on safeguarding good scientific practice and the handling of misconduct in science).*

Doktorand/in: Datum, Unterschrift
Doctoral candidate: Date, signature

Fakultätsgutachter/in: Datum, Unterschrift
Faculty supervisor: Date, signature

Betreuer/in: Datum, Unterschrift (falls nicht identisch mit Fakultätsgutachter)
Direct supervisor: Date, signature (if different from Faculty supervisor)

⁵ Stellungnahme: <https://backend.bio.uni-heidelberg.de/en/documents/officialstatement2023/download>

⁶ Statement: <https://backend.bio.uni-heidelberg.de/en/documents/officialstatement2023/download>