



Universität Heidelberg

MATRICULATION AT HEIDELBERG UNIVERSITY

You have two options:

1. Enrollment as a **full-term PhD Student for national and international students** at Heidelberg University, once you have received your official letter of admission (**Annahme als Doktorand**)

Submit the required documents and application Form (see below). *Do not fill-out page 4!*

2. Enrollment as a **short-term PhD Student** at Heidelberg University (interim solution available *only* for *international* PhD students who have *not yet received* the official letter of admission of the Faculty of Biosciences (**Annahme als Doktorand**))

Submit the required documents and application Form ((see below). Note: complete page 4, N° 1, with your supervisor's stamp and signature. (Hauptfach= Biology; this will exempt you from any language exam)

(example:)

1. **Betrifft: Einschreibung an der Universität Heidelberg** im Rahmen der Vorbereitung auf ein Promotionsstudium (Kurzzeitstudium - max. 2 Semester)

Frau/Herr (Name, Vorname) _____

geb. am _____ in _____ Staatsangehörigkeit _____

beabsichtigt, an der Universität Heidelberg ein Promotionsstudium aufzunehmen. Bis zur offiziellen Annahme als Doktorand/in durch den Promotionsausschuss der zuständigen Fakultät wird hiermit die Immatrikulation im Rahmen eines Kurzzeitstudiums an der Universität Heidelberg für den folgenden Studiengang beantragt:

Hauptfach: _____

1. Nebenfach: _____ 2. Nebenfach: _____

Datum: _____ Unterschrift des Betreuers: _____

You can enroll as a short-term student for max. two semesters. After two semesters, you need to present the original letter of admission from the Faculty of Biosciences. After having received the official letter **Annahme als Doktorand** (Registration as a PhD student), you can change your status in the *International Student Administration Office*.

All doctoral students are required to enroll with Heidelberg University. There are no deadlines; enrollment is possible all year.



Universität Heidelberg

Required documents for submission:

- application form for admission as a PhD student **See attachment below**
- certified copy of your school leaving certificate *
- certified copy of your university degrees (Bachelor and Master certificate and transcripts of records) *
- proof of health insurance (issued by your provider)
- passport photograph (4 cm x 5 cm)
- a copy of your ID/passport (if applicable: with your visa)
- your letter of registration as a doctoral student (Annahme als Doktorand), **OR** No 1 on page 4 of application form signed and stamped by your supervisor (see explanation above)
- for all students coming from a German university: proof that you are **not** registered as a student in your last university anymore (Exmatrikulationsbescheinigung)
- payment will be required by bank transfer

*If the documents are not issued by your school/university in German or English, you need official translations into one of these languages by a sworn translator (note that you will always need the original documents, as well)

Where?

Admissions Office for International Students, ground floor,
Seminarstraße 2, 69117 Heidelberg, rooms 22-27
(bus station: University square)

https://www.uni-heidelberg.de/courses/prospective/admission_int/matriculation.html

Walk-in office Hours, *for general information*, room 33 and:

Hotline: 06221/545454

e-mail: studium@uni-heidelberg.de

web: <https://www.uni-heidelberg.de/courses/contact/aaa/index.html>

4. Angaben zur Vorbildung - Educational background

4.1 Angaben zur Schulbildung - Secondary education

Welche Berechtigung zum Universitäts-(Hochschul-)Studium haben Sie erworben?

Please indicate your higher education entrance qualification

(z.B./e.g. GCE, baccalaureat, Lise Diplomas, High School Diploma, Apolyterion, Maturität etc.)

Originalbezeichnung des Zeugnisses:

Title of higher education entrance qualification:

Ort und Datum des Erwerbs - Place and date of issue:

4.2 Hochschulaufnahmeprüfung im Heimatland - Admission exam to the University in home country

Haben Sie eine Hochschulaufnahmeprüfung abgelegt?

Did you pass an admission exam to the University?

† ja - yes

† nein - no

Ort und Zeitpunkt der Hochschulaufnahmeprüfung:

Place and date of admission exam to the University:

4.3 Angaben zur Universitäts- (Hochschul-)bildung - Details of University education

Bitte geben Sie Ihre bisherige Universitätsausbildung vollständig an! - Please give a complete list of your university studies

Staat Country	Name der Universität Name and Place of University	Fach Subject	von – bis from - until	Abschluss Degree	Prüfungsdatum Date of issue

Die Angaben zur Vorbildung müssen mit entsprechenden Zeugnissen belegt werden. Bitte fügen Sie alle Zeugnisse (Schul- und Universitätsabschlüsse) mit den dazugehörigen Notenlisten in amtlich beglaubigter Kopie vom Original und amtlich beglaubigter Übersetzung (deutsch oder englisch) bei.

Proof of evidence has to be provided for all education listed above by

– a translation of all documents (into German or English), verified true by the original place of study or Justice of the Peace

– photocopy of all documents verified true by the original place of study or Justice of the Peace

5. Angaben zu Sprachkenntnissen - Information about language proficiency

5.1 Kenntnisse der deutschen Sprache

Knowledge of German language

† sehr gut

† good

† mittelmäßig

† fair

† schwach

† poor

Haben Sie eine Deutsche Sprachprüfung abgelegt?

Have you passed a German language exam?

† ja

† yes

† nein

† no

† Muttersprache

† mother tongue

Bezeichnung der Sprachprüfung:

Title of German language exam:

Ort und Zeitpunkt der Sprachprüfung:

Place and date of German language exam:

5.2 Kenntnisse der englischen Sprache

Knowledge of English language

† sehr gut

† good

† mittelmäßig

† fair

† schwach

† poor

Haben Sie eine Englische Sprachprüfung abgelegt?

Have you passed an English language exam?

† ja

† yes

† nein

† no

† Muttersprache

† mother tongue

Bezeichnung der Sprachprüfung:

Title of English language exam:

Ort und Zeitpunkt der Sprachprüfung:

Place and date of English language exam:

5.3 Sonstige Sprachkenntnisse - other language skills:

Sprachen - Languages:

6. Angaben zur Finanzierung des Studiums - Financial statement

6.1 Erhalten Sie ein Stipendium? - Will you receive a scholarship? † ja - yes † nein - no

Bezeichnung des Stipendiums - Title of scholarship: -----

Stipendiengeber - Name of sponsor: -----

Laufzeit des Stipendiums - Duration of scholarship: -----

6.2 Sonstige Finanzierung des Studiums (z.B. Arbeitsvertrag als geprüfte wissenschaftliche Hilfskraft an der Universität Heidelberg, Eigenfinanzierung)
Other financial support (e.g. contract with the University of Heidelberg, other savings):

6.3 Nehmen Sie an einem Austauschprogramm teil?
Are you taking part in an exchange programme? † ja - yes † nein - no

Bezeichnung des Austauschprogramms:
Title of exchange programme: -----

Laufzeit des Austauschprogramms:
Duration of the exchange programme: -----

7. Lebenslauf - Curriculum vitae

Tabellarische Übersicht über Ihren bisherigen Ausbildungsgang bis zum Datum der Antragstellung
Please list your educational background in tabular form

von - bis / from - to	

Ich versichere, dass ich alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe. Die geforderten Unterlagen (Nachweise, Belege) sind beigefügt. Mir ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und zum Ausschluss vom Zulassungsverfahren oder – bei späterer Feststellung – zum Widerruf der Zulassung bzw. Einschreibung führen können.

I hereby declare that the information given above is correct and complete. The requested documents are enclosed. I know that incorrect information may result in refusal or revocation of the enrolment.

Rechtsgrundlagen:

Die einzelnen Daten werden zur Erfüllung der rechtmäßigen Aufgaben der Universität (einschließlich der Fakultäten, Zentrale Einrichtungen, Institute und Hochschulsekretariate) nach §§ 2, 32 bis 38, 58 bis 62 Landeshochschulgesetz (LHG) vom 1.1.2005 (GBl. Nr. 1, S. 1 ff) und nach Landesdatenschutzgesetz (LDSG) Baden-Württemberg erhoben, gespeichert und verarbeitet. Die nach § 12 LHG erlassene Verordnung des Wissenschaftsministeriums zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten vom 1.1.2005 (GBl. Nr. 1, S. 1 ff) ermöglicht, dass diese Daten an Dritte, insbesondere an andere Universitäten, gesetzliche Krankenkassen, Kindergeldkassen der Arbeitsämter, Ämter für Ausbildungsförderung, Rentenversicherungsträger, Versorgungsämter, Wohlfahrtsverbände und Besoldungsstelle öffentlicher Arbeitgeber weitergegeben werden dürfen, wenn die Voraussetzungen der §§ 13 bis 16 LDSG erfüllt sind.

Legal Basis

Individual data shall be collected, stored and processed in performance of the lawful functions of the university (including its faculties, central bodies, institutes and secretariats) pursuant to paragraphs 2, 32 to 38, and 58 to 62 of the University Act of the Land of Baden-Württemberg (Landeshochschulgesetz, hereinafter LHG) of 1 January 2005 (GBl. Nr. 1, S. 1 ff) and pursuant to the Data Protection Act of the Land of Baden-Württemberg (Landesdatenschutzgesetz, hereinafter LDSG). The regulation issued by the Ministry of Science pursuant to paragraph 12 of the LHG on the collection and processing of personal data of 1 January 2005 (GBl. Nr. 1, S. 1 ff) permits such data to be transmitted to third parties, in particular to other universities, statutory health insurance agencies, child benefit funds of government employment offices, agencies for the promotion of education and vocational training, social security insurance authorities, war pensions administration offices, public relief associations and the salary office of public employers, if the requirements in paragraphs 13 to 16 of the LDSG have been satisfied.

1. **Betrifft: Einschreibung an der Universität Heidelberg im Rahmen der Vorbereitung auf ein Promotionsstudium**
(Kurzzeitstudium - max. 2 Semester)

Frau/Herr (Name, Vorname) _____

geb. am _____ in _____ Staatsangehörigkeit _____

beabsichtigt, an der Universität Heidelberg ein Promotionsstudium aufzunehmen. Bis zur offiziellen Annahme als Doktorand/in durch den Promotionsausschuss der zuständigen Fakultät wird hiermit die Immatrikulation im Rahmen eines Kurzzeitstudiums an der Universität Heidelberg für den folgenden Studiengang beantragt:

Hauptfach: _____

1. Nebenfach: _____ 2. Nebenfach: _____

Datum: _____ Unterschrift des Betreuers: _____

2. **Betrifft: Annahme als Doktorand/in**

Frau/Herr (Name, Vorname) _____

geb. am _____ in _____ Staatsangehörigkeit _____

wurde am _____ zum Wintersemester/Sommersemester 20 _____ von der Fakultät als Doktorand/in angenommen.

Die Promotion soll in folgendem/n Fach/Fächern durchgeführt werden:

1. Hauptfach _____ Fachsemester _____ 2. Hauptfach _____ Fachsemester _____

1. Nebenfach _____ Fachsemester _____ 2. Nebenfach _____ Fachsemester _____

Der/Die Doktorandin ist auf die Nutzung der Universitätseinrichtungen angewiesen und steht in keinem Arbeits-, Dienst- oder sonstigen Ausbildungsverhältnis (ausgenommen ist die Beschäftigung als wissenschaftliche Hilfskraft oder Tutor/in).

3. **Betrifft: Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang**

3.1. Die Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH) muss abgelegt werden † ja † nein

3.2. Der/Die o.g. Doktorand/in ist von der Deutschen Sprachprüfung für den Hochschulzugang befreit, da das Promotionsstudium gemäß

Promotionsordnung in _____ Sprache durchgeführt werden kann (bitte Sprache angeben).

Siegel - Seal